ACTA No. 196

FECHA: 29 de abril del 2024

HORA: 3:00: pm

LUGAR: Comunidad de cuidado - Gratitud

TEMA: Verificar la utilización formatos, instrumentos y lineamientos mapa de procesos

ASISTENTES: Coordinadora, profesionales y técnicos de la Comunidad de Cuidado Gratitud

OBJETIVO: verificar que el talento humano utilizó los instrumentos, formatos y lineamientos que se encuentran publicados en el mapa de procesos de la Secretaría Distrital de Integración Social.

INTRODUCCIÓN:

Dando cumplimiento a la utilización de los formatos actualizados, se procede a verificar la utilización de los documentos establecidos en el mapa de procesos en todas las actividades que se desarrollan en la comunidad de cuidado Gratitud.

ORDEN DEL DIA

1. Verificación de formatos empleados por el talento humano
2. Descripción de formatos empleados por cada área

DESARROLLO:

Siendo la 3:00 pm se realiza la verificación de los formatos diligenciados por cada una de las áreas de la comunidad de cuidado gratitud así:

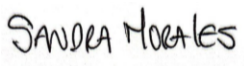
AREA/ PROFESIONAL	FORMATOS
GERONTOLOGÍA	Formato registro del desarrollo de actividades Formato de valoración inicial gerontológica Formato plan de atención integral individual Paiin Formato de seguimiento Individual Formato de acta Formato Whodas 2. 0
PSICOLOGIA	Formato historia psicológica Formato estudio de caso centros protección social Formato de Acta Formato de seguimiento Individual Formato registro del desarrollo de actividades Formato Whodas 2.0 Formato plan de atención integral individual Paiin Formato apertura buzón de sugerencias Formato acta de transitoriedad y aceptación del pacto de convivencia
TERAPIA OCUPACIONAL	Formato valoración Terapia Ocupacional Formato medida de independencia funcional Barthel Formato registro del desarrollo de actividades. Formato estudio de caso centros de protección social Formato plan de atención Integral individual Paiin Formato de Acta Formato de seguimiento Individual Formato WHODAS 2.0 Formato seguimiento individual hábitos y rutinas diarias.
TRABAJO SOCIAL	Formato visita domiciliaria Formato Seguimiento individual Formato asistencia planilla Formato estudio de caso Whodas Formato historia trabajo social Formato PAIIN Formato salidas temporales
ENFERMERIA	Formato registro diario de actividades de cuidado de salud Formato registro de constantes vitales Formato administración de medicamentos Formato valoración inicial de enfermería Formato control de condiciones ambientales Formato plan de cuidado

AREA/ PROFESIONAL	FORMATOS
NUTRICION	Formato de preparación de alimentos diarios FOR-PSS-243 Formato minuta patrón FOR-PSS-174 Formato plan de compras semanal asociado FOR-PSS-175 Formato plan de compras consolidado mensual asociado FOR-PSS-226 Formato control de temperatura de equipos de refrigeración FOR-PSS-238 Formato control de temperatura de equipos de congelación FOR-PSS-239 Formato de entrada y salida de alimentos FOR-PSS-236 Formato de recepción de alimentos FOR-PSS-230 Formato ciclos de menús. FOR-PSS-206 Formato derivación de menú FOR-PSS-206 Formato análisis de aporte nutricional Formato de seguimiento Individual FOR-PSS-224 Formato de verificación de transporte FOR-PSS-232 Formato autorización cambio de preparaciones FOR-PSS-245 Formato evaluación de características organolépticas FOR-PSS-246 Formato inspección plan de muestreo de porciones servidas FOR-PSS-252 Formato seguimiento de la operación del servicio de alimentos FOR-PSS-247 Formato acompañamiento de la operación del servicio de alimentación m. FOR-PSS-248 Formato acompañamiento de operación del servicio alimentación s. FOR-PSS-249 Formato no controlado relación muestras testigo Formato seguimiento al consumo alimentario FOR-PSS-581 Listado de modificaciones alimentarias por participante FOR-PSS-585
AMBIENTAL	Formato Control de lavado y desinfección deltanque de agua potable FOR-PSS-064 Formato Seguimiento a soluciones desinfectantes FOR-PSS-065 Formato Lista de verificación de limpieza, desinfección y acciones correctivas FOR-PSS- 068 Formato Inspección de la presencia de plagasFOR-PSS-066 Formato Registro de control de plagas FOR- PSS-069 Formato Verificación de hermeticidad FOR-PSS-071 Formato Declaración de Compromiso FOR-PSS-072 Formato Registro, medición y control de residuos entregados FOR-GA-009 Formato de medición y control de residuos entregados FOR -GA-009 Formato certificado recolección residuos sólidos FOR-GA-010 Formato RH1 registro diario de generación de los residuos hospitalarios FOR-GA -021 Formato medición y control de descomide FOR-GA-047 Formato inspección del manejo de elementos en desuso, embalaje y empaques FOR -PSS-067

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Disneyla Diaz	Coordinadora	Comunidad de Cuidado Gratitud	
Sandra Morales	Técnica operativa	Comunidad de Cuidado Gratitud	

Elaboro: Sandra Morales.

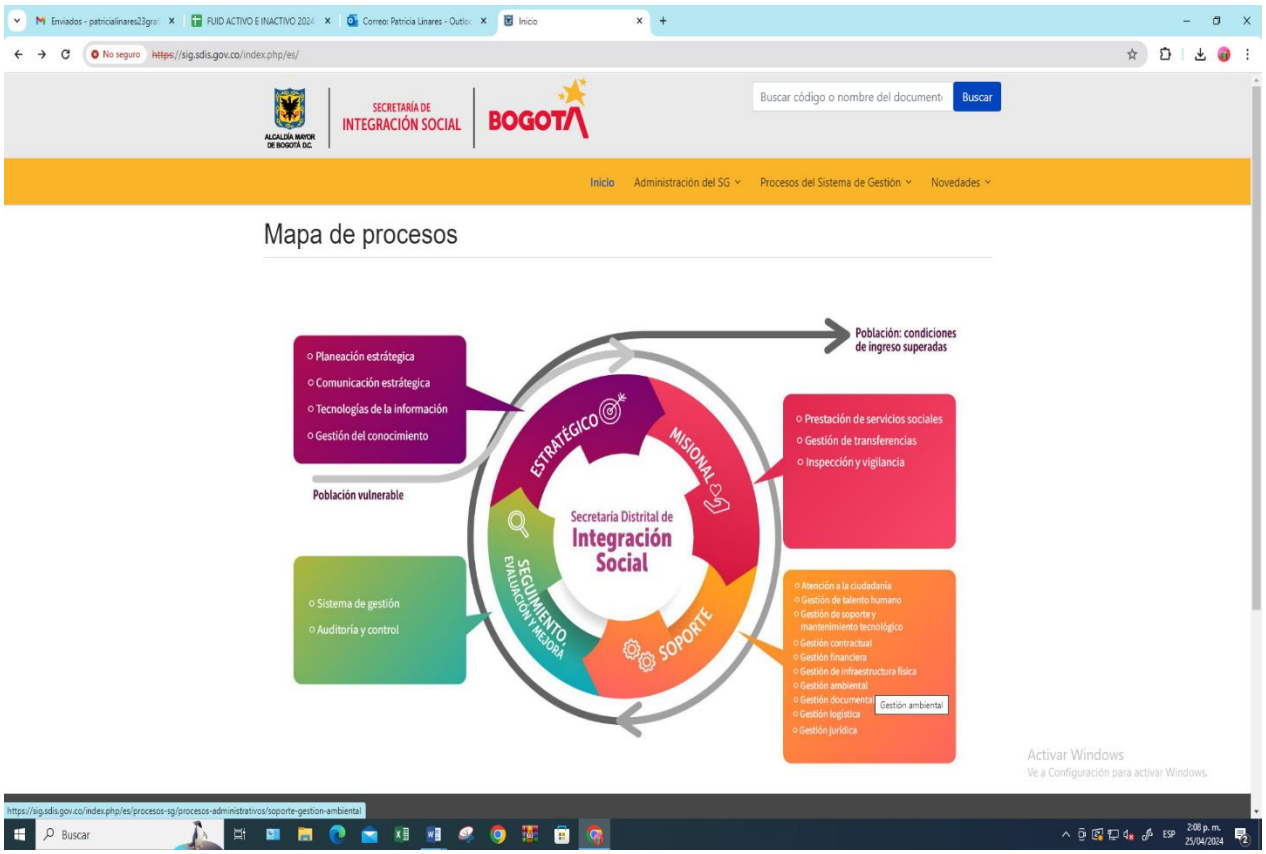
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

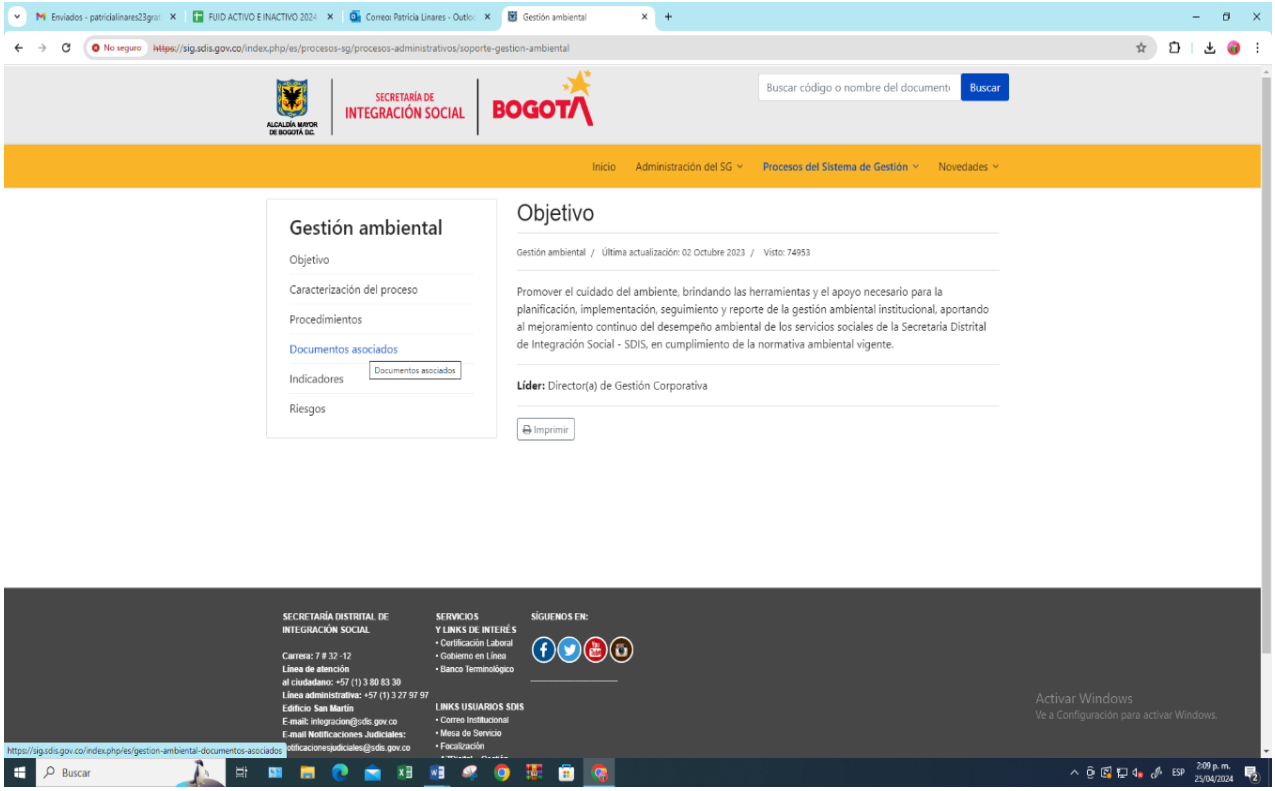
1. Tema: Verificación utilización formatos 2. Lugar: C.C. Gratitud 3. Fecha y hora: ABRIL 29-2024 10:00 A 3:00PM

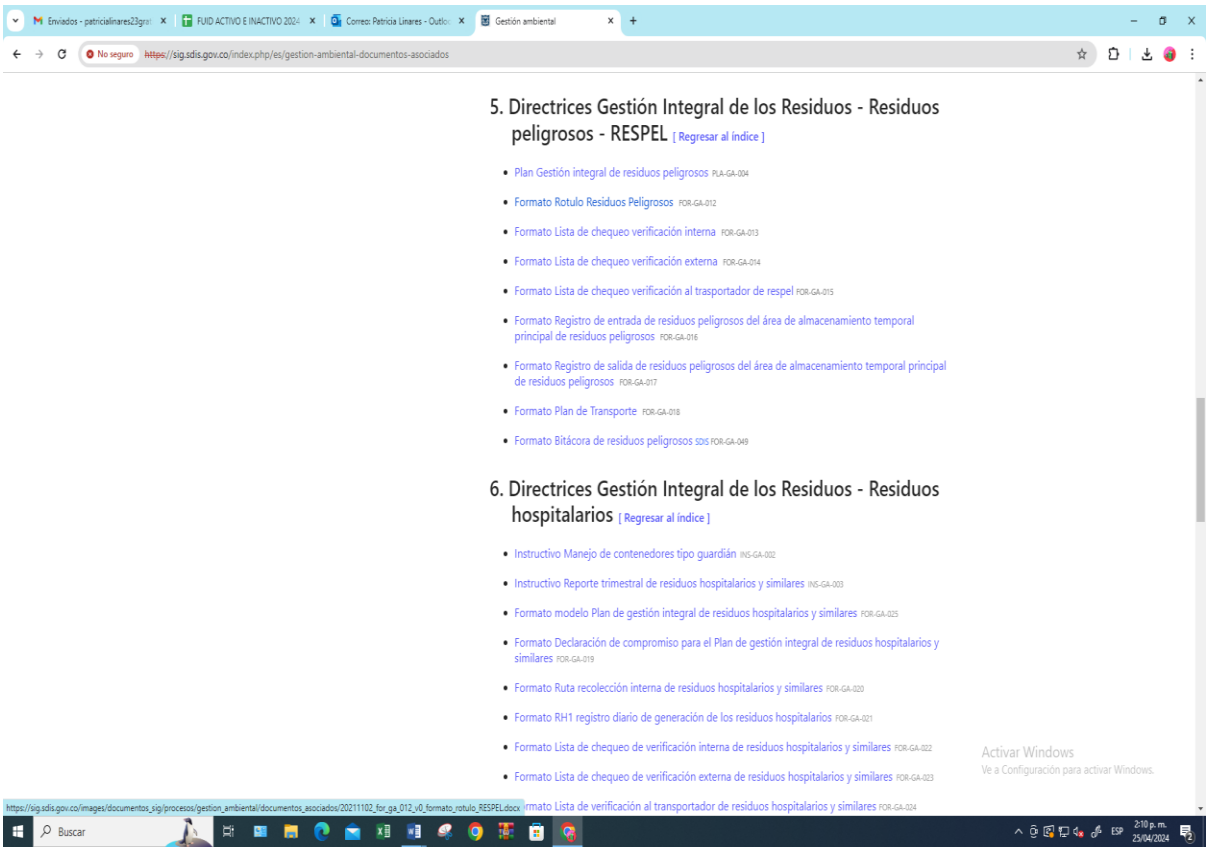
4. Ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	Disneyla Diaz Cadena	37943876	Comunidad de Cuidado Gratitud	Coordinadora	Contratista	disneyladiaz@gmail.com	3213246470	
2	Martha Fernanda Jiménez	52771453	Comunidad de Cuidado Gratitud	Trabajadora Social	Contratista	Fjimenez.ambitofamiliar@gmail.com	3195840130	
3	Francy Johana Uribe López	1023866670	Comunidad de Cuidado Gratitud	Terapeuta Ocupacional	Contratista	fjohanauribel86@gmail.com	3023802677	
4	Lina Maria Vidal Gonzalez	1.016.108.761	Comunidad de Cuidado Gratitud	Tallerista	Contratista	limavigograt24@gmail.com	3142274158	
5	Johanna López Rojas	1016047191	Comunidad de Cuidado Gratitud	Fisioterapeuta	Contratista	fisioterapeutahg2021@gmail.com	3142864307	
6	Diego Andrés Nova Díaz	1016069575	Comunidad de Cuidado Gratitud	Psicólogo	Contratista	psneuronova@gmail.com	3002182991	
7	Ángela María Rico Pinilla	52823224	Comunidad de Cuidado Gratitud	Gerontóloga	Contratista	envezeractivo@hotmail.com	3144268244	
8	Juliana Katherine Castro Benavides	1012449095	Comunidad de Cuidado Gratitud	Nutricionista	Contratista	nutriciongratitud@gmail.com	3115145430	
9	Rene Alejandro Pamo Plata	1015434561	Comunidad de Cuidado Gratitud	Técnico Ambiental	Contratista	pamoambiental92@gmail.com	3203780925	
10	Sandra Milena Morales Marroquín	52316014	Comunidad de Cuidado Gratitud	Técnica Operativa	Contratista	moralesmarroquinsandramilena@gmail.com	3208265486	
11	Carolina Ramirez	1023941616	Comunidad de Cuidado Gratitud	Enfermera Jefe	Contratista	Enfermeriagratitud2022@gmail.com	3192038748	
12	Heriberto Barbosa Ortiz	13.954.494	Comunidad de Cuidado Gratitud	Regente de Farmacia	Contratista	herbarort66ghotmail.com	3103388899	
13	Sandra Patricia Linares Martínez	52.444.908	Comunidad de Cuidado Gratitud	Técnica En Archivo	Contratista	Patricialinares23gratitud@gmail.com	3213207433	
14	Simon Lopez Rodriguez	1018445577	Comunidad de Cuidado Gratitud	Tecnico en Gastronomia	Contratista	Simonlr-941@hotmail.com	3193670313	

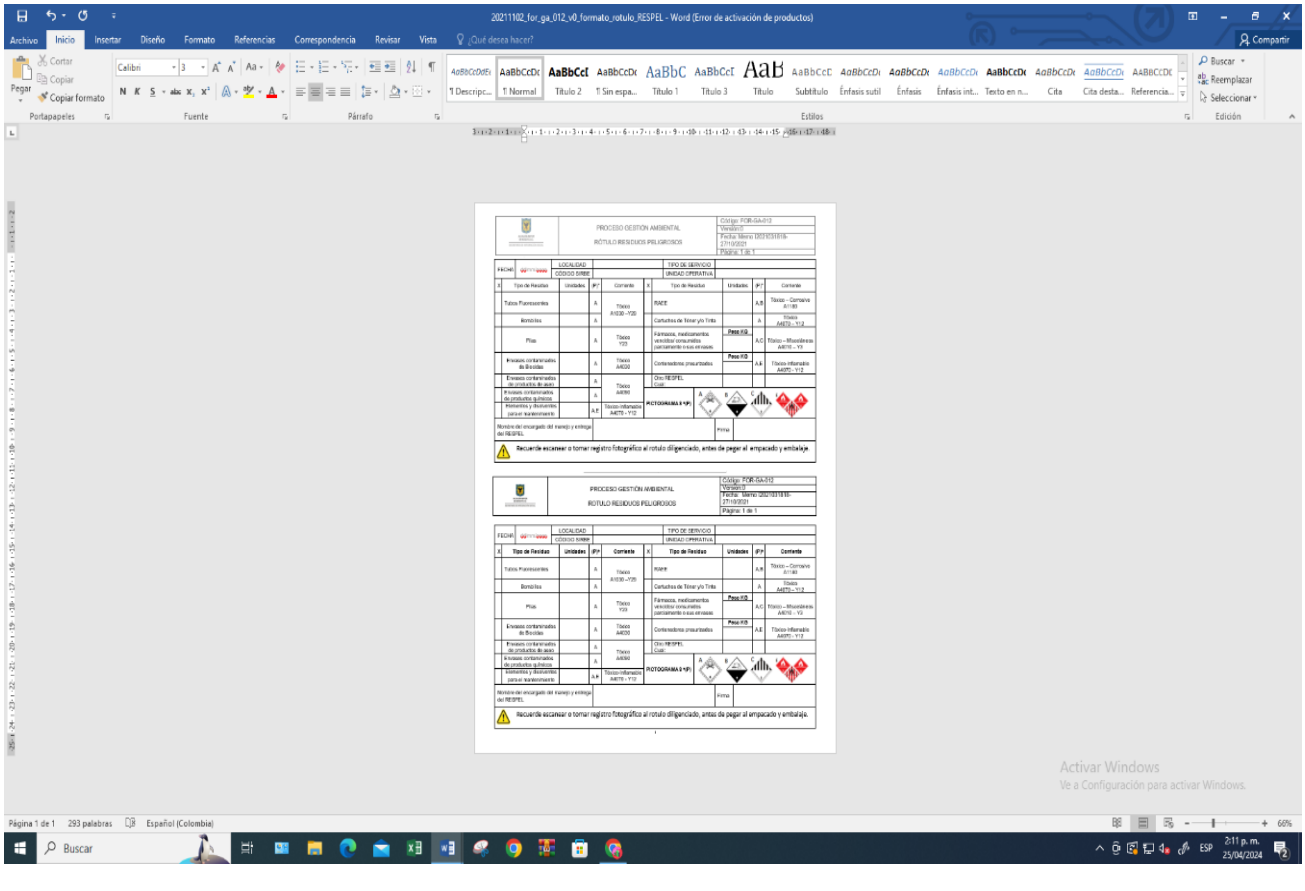
Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.

Escaneado con CamScanner


Inicio
https://sig.sdis.gov.co/index.php/es/
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ
Buscar código o nombre del documento
Buscar
Inicio
Administración del SG
Procesos del Sistema de Gestión
Novedades
Mapa de procesos
Planeación estratégica
Comunicación estratégica
Tecnologías de la información
Gestión del conocimiento
Población vulnerable
Población: condiciones de ingreso superadas
ESTRATÉGICO
MISIONAL
SEGUIMIENTO EVALUACIÓN Y MEJORA
SOPORTE
Secretaría Distrital de Integración Social
Prestación de servicios sociales
Gestión de transferencias
Inspección y vigilancia
Sistema de gestión
Auditoría y control
Atención a la ciudadanía
Gestión de talento humano
Gestión de soporte y mantenimiento tecnológico
Gestión contractual
Gestión financiera
Gestión de infraestructura física
Gestión ambiental
Gestión documental
Gestión logística
Gestión jurídica
Gestión ambiental
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
https://sig.sdis.gov.co/index.php/es/procesos-sg/procesos-administrativos/soporte-gestion-ambiental
Buscar
ESP
2:08 p. m.
25/04/2024


Gestión ambiental
https://sig.sdis.gov.co/index.php/es/procesos-sg/procesos-administrativos/soporte-gestion-ambiental
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL
BOGOTÁ
Buscar código o nombre del documento
Buscar
Inicio
Administración del SG
Procesos del Sistema de Gestión
Novedades
Gestión ambiental
Objetivo
Caracterización del proceso
Procedimientos
Documentos asociados
Indicadores
Riesgos
Documentos asociados
Objetivo
Gestión ambiental / Última actualización: 02 Octubre 2023 / Visto: 74953
Promover el cuidado del ambiente, brindando las herramientas y el apoyo necesario para la planificación, implementación, seguimiento y reporte de la gestión ambiental institucional, aportando al mejoramiento continuo del desempeño ambiental de los servicios sociales de la Secretaría Distrital de Integración Social - SDIS, en cumplimiento de la normativa ambiental vigente.
Líder: Director(a) de Gestión Corporativa
Imprimir
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
Carrera: 7 # 32 -12
Línea de atención al ciudadano: +57 (1) 3 80 83 30
Línea administrativa: +57 (1) 3 27 97 97
Edificio San Martín
E-mail: integracion@sdis.gov.co
E-mail Notificaciones Judiciales:
SERVICIOS Y LINKS DE INTERÉS
• Certificación Laboral
• Gobierno en Línea
• Banco Terminológico
SÍGUENOS EN:
LINKS USUARIOS SDIS
• Correo Institucional
• Mesa de Servicio
• Focalización
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
https://sig.sdis.gov.co/index.php/es/gestion-ambiental-documentos-asociados
Buscar
ESP
2:09 p. m.
25/04/2024


Enviados - patricialinares23gra
FUID ACTIVO E INACTIVO 2024
Correo: Patricia Linares - Outlo
Gestión ambiental
No seguro
https://sig.sdis.gov.co/index.php/es/gestion-ambiental-documentos-asociados
5. Directrices Gestión Integral de los Residuos - Residuos peligrosos - RESPEL [Regresar al índice]
Plan Gestión integral de residuos peligrosos PLA-GA-004
Formato Rotulo Residuos Peligrosos FOR-GA-012
Formato Lista de chequeo verificación interna FOR-GA-013
Formato Lista de chequeo verificación externa FOR-GA-014
Formato Lista de chequeo verificación al trasportador de respel FOR-GA-015
Formato Registro de entrada de residuos peligrosos del área de almacenamiento temporal principal de residuos peligrosos FOR-GA-016
Formato Registro de salida de residuos peligrosos del área de almacenamiento temporal principal de residuos peligrosos FOR-GA-017
Formato Plan de Transporte FOR-GA-018
Formato Bitácora de residuos peligrosos SDIS FOR-GA-049
6. Directrices Gestión Integral de los Residuos - Residuos hospitalarios [Regresar al índice]
Instructivo Manejo de contenedores tipo guardián INS-GA-002
Instructivo Reporte trimestral de residuos hospitalarios y similares INS-GA-003
Formato modelo Plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares FOR-GA-025
Formato Declaración de compromiso para el Plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares FOR-GA-019
Formato Ruta recolección interna de residuos hospitalarios y similares FOR-GA-020
Formato RH1 registro diario de generación de los residuos hospitalarios FOR-GA-021
Formato Lista de chequeo de verificación interna de residuos hospitalarios y similares FOR-GA-022
Formato Lista de chequeo de verificación externa de residuos hospitalarios y similares FOR-GA-023
https://sig.sdis.gov.co/images/documentos_sig/procesos/gestion_ambiental/documentos_asociados/20211102_for_ga_012_v0_formato_rotulo_RESPEL.docx
rmato Lista de verificación al transportador de residuos hospitalarios y similares FOR-GA-024
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Buscar
ESP
2:10 p. m.
25/04/2024


20211102_for_ga_012_v0_formato_rotulo_RESPEL - Word (Error de activación de productos)
Archivo
Inicio
Insertar
Diseño
Formato
Referencias
Correspondencia
Revisar
Vista
¿Qué desea hacer?
Compartir
Pegar
Cortar
Copiar
Copiar formato
Portapapeles
Fuente
Párrafo
Estilos
Buscar
Reemplazar
Seleccionar
Edición
PROCESO GESTION AMBIENTAL
RÓTULO RESIDUOS PELIGROSOS
Código: FOR-GA-012
Versión:0
Fecha: Memo 20210311518-27/10/2021
Página: 1 de 1
FECHA:
LOCALIDAD
CÓDIGO SIRSE
TIPO DE SERVICIO
UNIDAD OPERATIVA
Tipo de Residuo
Unidades
(P)*
Contenido
Tubos Fluorescentes
Bombillas
Pilas
Envases contaminados de Biocidas
Envases contaminados de productos de aseo
Envases contaminados de productos químicos
Elementos y Aisorventes para el mantenimiento
RAEE
Cartuchos de Tóner y/o Tinta
Fármacos, medicamentos vencidos/ consumidos parcialmente o sus envases
Contenedores presurizados
Otro RESPEL
Cual:
PICTOGRAMA S+(P):
Nombre del encargado del manejo y entrega del RESPEL:
Firma:
Recuerde escanear o tomar registro fotográfico al rotulo diligenciado, antes de pegar al empacado y embalaje.
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Página 1 de 1
293 palabras
Español (Colombia)
66%
Buscar
ESP
2:11 p. m.
25/04/2024